федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Оренбургский государственный медицинский университет»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ**

**ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

ПЛАНИРОВАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ НАУЧНЫХ РАБОТ И ИХ ПУБЛИКАЦИЯ

по направлению подготовки

*32.04.01 Общественное здравоохранение*

Является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры Общественное здравоохранение (профиль «Менеджмент в сестринском деле»), одобренной ученым советом ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России (протокол № 12 от 26 июня 2020 года) и утвержденной ректором ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России 26 июня 2020 года.

Оренбург

1. **Методические рекомендации к лекционному курсу**

**Модуль 1.** Планирование и оформление научных работ и их публикация.

**Лекция № 1.**

**Тема:** Основные этапы и требования к процессу подготовки к публикации результатов исследований.

**Цель:** сформулировать обучающимся знания об основных этапах публикационного процесса.

**Аннотация лекции**

В лекции представлены основные этапы публикационного процесса:

1. Методологический замысел исследования: формируется гипотеза исследования, логически определяющая порядок его проведения, основные этапы и предполагаемые результаты.
2. Этапы проведения исследования: процесс проведения научного исследования на каждом этапе завершается результатами, которые должны быть представлены профессиональному сообществу в форме научных статей или других типов научных публикаций.
3. Подготовка результатов исследования к публикации: стадия подготовки результатов исследования к публикации тесно связана с документированием научных результатов на каждом этапе исследования. Важно иметь четкое представление о способах интерпретации результатов исследования и определиться с типом научной публикации (оригинальная научная статья, обзорная статья, краткое сообщение и др.).
4. Выбор целевого научного журнала: в идеале выбор научного(-ых) журнала(-ов) как источника(-ов) своих публикаций должен начинаться еще на этапе обзора и анализа мировых и отечественных достижений в предметной области намечаемого исследования и ранее – в процессе постоянной работы с профильной литературой по теме интересов и исследований ученого. Ученый должен публиковать свои работы в тех журналах, которые постоянно читает сам с целью отслеживания результатов мировых исследований по своей тематике. Такой подход помогает достичь конечной цели публикации – статья находит своего читателя
5. Подготовка научной статьи по требованиям журнала.
6. Рецензирование научной статьи.
7. Опубликование научной статьи.
8. Продвижение научной статьи.
9. Мониторинг «влиятельности» научной статьи.
10. Научные коммуникации.

**Форма организации лекции:** информационная.

**Методы обучения, применяемые на лекции**: наглядные, словесные методы.

**Средства обучения**:

* дидактические - презентация*;*
* материально-технические - мультимедийный проектор.

**Лекция № 2.**

**Тема:** Научные издания в международных наукометрических базах данных.

**Цель:** сформулировать обучающимся знания об основных источниках информации, в которых публикуются наиболее значимые достижения мировой науки и технологий и об авторитетных периодических и другие изданиях, являющихся основными источниками распространения знания о наиболее важных достижениях науки и технологий.

**Аннотация лекции**

В лекции описаны основные ресурсы, предназначенные для отбора целевых журналов.

Продемонстрировано, чем можно воспользоваться для отбора целевого журнала:

1) поиском по МНБД по тематическим запросам, составленным по ключевым словам готовящейся статьи;

2) перечнями журналов, индексируемых в МНБД, а также перечнями исключенных журналов;

3) специализированной базой данных Journal Citation Reports (JCR) на основе данных WoS;

4) дополнительными открытыми специальными инструментами поиска и анализа журналов (Scimagojr.com, Journal Finder, Journal Metrics, Springer Journal Selector, Edanz Journal Selector и др.);

5) тематическими поисками по метаданным статей или по предметным рубрикам платформ крупнейших издательств.

Scopus Source List (https://www.elsevier.com/solutions/scopus/content) – Excel-файл, включающий перечни журналов и других изданий (конференций, книг), индексируемых в Scopus, доступен бесплатно.

В лекции изложены критерии и определение недобросовестных журналов.

**Форма организации лекции:** информационная.

**Методы обучения, применяемые на лекции**: наглядные, словесные методы.

**Средства обучения**:

* дидактические - презентация;
* материально-технические - мультимедийный проектор.

**Лекция № 3.**

**Тема:** Структура и оформление научной статьи.

**Цель:** представить обучающимся информацию об общепринятых требованиях к структуре научной статьи.

**Аннотация лекции**

В лекции продемонстрирована структура научной статьи.

Обучающихся знакомят с основными элементами научной статьи, к которым относятся: заглавие, фамилии авторов, аффилиация, аннотация, ключевые слова, основные положения.

К основным положениям относятся: введение, материалы и методы, результаты, обсуждение, заключение, благодарности, список использованных источников.

**Форма организации лекции:** информационная.

**Методы обучения, применяемые на лекции:** наглядные, словесные методы обучения.

**Средства обучения**:

* дидактические - презентация;
* материально-технические - мультимедийный проектор.

**Лекция № 4.**

**Тема:** Этические принципы и нормы научно-публикационного процесса.

**Цель:** сформулировать обучающимся знания о необходимости быть ответственным при публикации научно-исследовательских работ.

**Аннотация лекции**

В лекции продемонстрирован международный стандарт для авторов «Ответственный подход к публикации научно-исследовательских работ» (Responsible research publication: international standards for authors), разработанный членами COPE и принятый на Второй Всемирной конференции по целостности исследований в Сингапуре в 2010 г.

Из этого документа следует, что авторы должны обеспечивать ответственный подход к публикации научно-исследовательских работ, что означает:

1. Надежность и основательность.
2. Честность.
3. Взвешенность.
4. Оригинальность.
5. Прозрачность.
6. Авторство и ссылки на источники.
7. Отчетность и ответственность.
8. Соблюдение соглашений относительно рецензирования коллегами (peer-review) и публикации.
9. Ответственное отражение результатов исследований с участием людей или животных.

**Форма организации лекции:** информационная.

**Методы обучения, применяемые на лекции**: словесные методы.

**Средства обучения**:

* дидактические - презентация;
* материально-технические - мультимедийный проектор.

1. **Методические рекомендации по проведению практических занятий**

**Модуль 1**. Планирование и оформление научных работ и их публикация.

**Тема 1.** Основные этапы и требования к процессу подготовки к публикации результатов исследований.

**Вид учебного занятия -** практическое занятие.

**Цель:** систематизировать знания обучающихся о способах представления результатов статистического анализа в публикациях.

**План проведения учебного занятия.**

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Этапы и содержание занятия |
| 1 | **Организационный момент.**  Объявление темы, цели занятия.  Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия) |
| 2 | **Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков.** Устный опрос. |
| 3 | **Основная часть учебного занятия.**  Закрепление теоретического материала (аудиторная форма организации учебной деятельности)  Устный опрос. *Вопросы для устного опроса представлены в ФОС.* |
| 4 | **Заключительная часть занятия:**   * подведение итогов занятия; * выставление текущих оценок в учебный журнал*.* |

**Средства обучения:**

* дидактические: таблицы, схемы, плакаты;
* материально-технические: мел, доска.

**Тема 2.** Оценка и отбор научных журналов для публикации научных статей.

**Вид учебного занятия -** практическое занятие.

**Цель:** сформировать умения по выбору научного журнала для публикации результатов научно-исследовательского исследования.

**План проведения учебного занятия.**

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Этапы и содержание занятия |
| 1 | **Организационный момент.**  Объявление темы, цели занятия.  Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия) |
| 2 | **Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков.** Устный опрос. |
| 3 | **Основная часть учебного занятия.**  Закрепление теоретического материала (аудиторная форма организации учебной деятельности)  Устный опрос. *Вопросы для устного опроса представлены в ФОС.*  **Отработка практических умений и навыков**  Контроль выполнения практического задания.  *Практические задания представлены в ФОС.* |
| 4 | **Заключительная часть занятия:**   * подведение итогов занятия; * выставление текущих оценок в учебный журнал*.* |

**Средства обучения:**

* дидактически: таблицы, схемы, плакаты;
* материально-технические: мел, доска*.*

**Тема 3.** Структура и оформление научной статьи.

**Вид учебного занятия -** практическое занятие.

**Цель:** сформировать навык представления полученных данных в виде публикации.

**План проведения учебного занятия.**

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Этапы и содержание занятия |
| 1 | **Организационный момент.**  Объявление темы, цели занятия.  Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия) |
| 2 | **Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков.** Тестирование. |
| 3 | **Основная часть учебного занятия.**  Закрепление теоретического материала (аудиторная форма организации учебной деятельности)  Устный опрос. *Вопросы для устного опроса представлены в ФОС.*  **Отработка практических умений и навыков**  Решение case-заданий. *Примерные case-задания представлены в ФОС.* |
| 4 | **Заключительная часть занятия:**   * подведение итогов занятия; * выставление текущих оценок в учебный журнал*:* * задание для самоподготовки.   *Вопросы для самоконтроля представлены в ФОС.* |

**Средства обучения:**

* дидактические: таблицы, схемы, плакаты, раздаточный материал;
* материально-технические: ноутбуки.

**Тема 4.** Составление списка литературы, правила цитирования.

**Вид учебного занятия -** практическое занятие.

**Цель:** сформировать умение изучать литературу по теме исследования и составлять библиографическое описание.

**План проведения учебного занятия.**

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Этапы и содержание занятия |
| 1 | **Организационный момент.**  Объявление темы, цели занятия.  Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия) |
| 2 | **Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков.** Устный опрос. |
| 3 | **Основная часть учебного занятия.**  Закрепление теоретического материала (аудиторная форма организации учебной деятельности)  Устный опрос. *Вопросы для устного опроса представлены в ФОС.*  **Отработка практических умений и навыков**  Контроль выполнения практического задания.  *Практические задания представлены в ФОС.* |
| 4 | **Заключительная часть занятия:**   * подведение итогов занятия; * выставление текущих оценок в учебный журнал*.* |

**Средства обучения:**

* дидактические: таблицы, схемы, плакаты, раздаточный материал;
* материально-технические: ноутбуки.

**Тема 5.** Этические принципы и нормы научно-публикационного процесса.

**Вид учебного занятия -** практическое занятие.

**Цель:** научить обучающихся понятию об авторском праве и предупреждению основных нарушений научной этики.

**План проведения учебного занятия.**

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Этапы и содержание занятия |
| 1 | **Организационный момент.**  Объявление темы, цели занятия.  Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия) |
| 2 | **Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков.** Устный опрос. |
| 3 | **Основная часть учебного занятия.**  Закрепление теоретического материала (аудиторная форма организации учебной деятельности)  Устный опрос. *Вопросы для устного опроса представлены в ФОС.*  **Отработка практических умений и навыков**  Контроль выполнения практического задания.  *Практические задания представлены в ФОС.* |
| 4 | **Заключительная часть занятия:**   * подведение итогов занятия; * выставление текущих оценок в учебный журнал*.* |

**Средства обучения:**

* дидактические: таблицы, схемы, плакаты, раздаточный материал;
* материально-технические: мел, доска.

**Тема 6.** Продвижение опубликованных статей.

**Вид учебного занятия -** практическое занятие.

**Цель:** научить обучающихся активности в социальных и профессиональных сетях, и в Интернете в целом, поставке статей и препринтов в открытые архивы и другие информационные ресурсы, включению опубликованных результатов исследований в систему научных коммуникаций.

**План проведения учебного занятия.**

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Этапы и содержание занятия |
| 1 | **Организационный момент.**  Объявление темы, цели занятия.  Мотивационный момент (актуальность изучения темы занятия) |
| 2 | **Входной контроль, актуализация опорных знаний, умений, навыков.** Устный опрос. |
| 3 | **Основная часть учебного занятия.**  Закрепление теоретического материала (аудиторная форма организации учебной деятельности)  Устный опрос. *Вопросы для устного опроса представлены в ФОС.*  **Отработка практических умений и навыков**  Контроль выполнения практического задания.  *Практические задания представлены в ФОС.* |
| 4 | **Заключительная часть занятия:**   * подведение итогов занятия; * выставление текущих оценок в учебный журнал*.* * выставление итоговой оценки по модулю в учебный журнал. |

**Средства обучения:**

* дидактические: таблицы, схемы, плакаты, раздаточный материал;
* материально-технические: мел, доска.