

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО ОрГМУ  
Минздрава России

\_\_\_\_\_ И.В. Мирошниченко  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсе на соискание внутренних исследовательских грантов  
«УНИВЕРСИТЕТСКИЙ НАУЧНЫЙ ГРАНТ»**

**П СМК.....2018**

Введено в действие приказом

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

Всего листов \_\_\_\_\_

Оренбург, 2018

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	П СМК «О конкурсе на соискание внутренних ис- следовательских грантов «УНИВЕРСИТЕТСКИЙ НАУЧНЫЙ ГРАНТ»»	П СМК 230-2017	Лист 2 из 23
---------------------------------------	--	----------------	--------------

## Содержание

1	Назначение	3
2	Область применения	3
3	Нормативные ссылки	4
4	Общие положения	4
5	Порядок организации конкурса	6
6	Условия участия в конкурсе	9
7	Финансирование грантов	11
8	Результаты научно-исследовательской работы и исключительное право на РИД	12
9	Заключительные положения	13
10	Приложение А	15
11	Приложение Б	16
12	Приложение В	18
13	Приложение Г	19
14	Приложение Д	20
15	Приложение Е	21

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	П СМК «О конкурсе на соискание внутренних ис- следовательских грантов «УНИВЕРСИТЕТСКИЙ НАУЧНЫЙ ГРАНТ»»	П СМК 230-2017	Лист 3 из 23
---------------------------------------	--	----------------	--------------

## **1 Назначение**

1.1. Положение о конкурсе на соискание внутренних исследовательских грантов (далее – Положение) является документом Системы менеджмента качества федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет), которое регламентирует единый порядок организации и проведения конкурса проектов на соискание финансовой поддержки, финансируемых из средств Университета.

1.2. Предмет конкурса на соискание внутренних исследовательских грантов «Университетский научный грант» (далее - конкурс): отбор проектов, направленных на проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, разработок, опытно-конструкторских работ, получение результатов, необходимых для реализации приоритетов научного, научно-технологического и кадрового развития Университета, создание научного «задела» для дальнейшего продвижения и популяризации результатов исследований Университета.

## **2 Область применения**

2.1. Положение является документом, регламентирующим организацию и проведение конкурса на соискание внутренних исследовательских грантов.

2.2. Настоящее Положение входит в состав документации, обеспечивающей функционирование системы менеджмента качества, требуемой ГОСТ ИСО 9001-2015.

2.3. Внутренние исследовательские гранты Университета (далее - гранты, университетские гранты) являются одной из форм финансирования научной деятельности обучающихся и сотрудников Университета из средств от приносящей доход предпринимательской деятельности Университета.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	П СМК «О конкурсе на соискание внутренних ис- следовательских грантов «УНИВЕРСИТЕТСКИЙ НАУЧНЫЙ ГРАНТ»»	П СМК 230-2017	Лист 4 из 23
---------------------------------------	--	----------------	--------------

### **3 Нормативные ссылки**

3.1. При разработке настоящего Положения использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав Университета;
- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 – Система менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- ГОСТ ИСО 9001-2015 – Система менеджмента качества. Требования;
- СТО СМК 1-4.2.3. – 207-2010 «Порядок разработки, оформления и применения стандартов организации и внесения в них изменений»;
- Гражданский кодекс Российской Федерации ч.4;
- Стратегия развития медицинской науки в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. N 2580-р

### **4 Общие положения**

4.1. Настоящее Положение регламентирует принципы и порядок предоставления внутренних грантов Университета, определяющие процедуры их экспертизы, финансирования, отчетности и ответственности сторон.

4.2. Под грантом в настоящем Положении понимаются денежные средства, предоставленные в целевом порядке для использования в научно-исследовательской деятельности в соответствии с утвержденной Программой грантов на соответствующий финансовый год.

4.3. Ученый совет Университета учреждает ежегодный фонд финансирования грантов. Размер гранта: от 50 тыс. руб., максимальная сумма финансирования по проектам может варьироваться в зависимости от видов и объема предполагаемых в проекте работ, необходимости материально-технического оснащения для проведения исследования и разработок (приобретения материалов,

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	П СМК «О конкурсе на соискание внутренних ис- следовательских грантов «УНИВЕРСИТЕТСКИЙ НАУЧНЫЙ ГРАНТ»»	П СМК 230-2017	Лист 5 из 23
---------------------------------------	--	----------------	--------------

оборудования и т.д.), а также соответствия суммы гранта видам работ, указанных в заявке, приоритетным направлениям развития научной деятельности Университета, решением задач данного конкурса.

4.4. Конкурс на соискание внутренних исследовательских грантов проводится ежегодно.

#### **4.5. Цель и задачи конкурса:**

4.5.1. Цель конкурса - поддержка перспективных научных исследований, создание условий для становления новых и развития существующих научных направлений Университета, стимулирование научно-исследовательской и инновационной деятельности молодых ученых.

#### **4.5.2. Основные задачи конкурса:**

- поиск и отбор на конкурсной основе наиболее перспективных научно-исследовательских и инновационных разработок для их дальнейшего продвижения и оказания финансовой поддержки в виде гранта для реализации проекта; в том числе с целью их дальнейшего участия в федеральных целевых программах, подачи в научные фонды или совместной их реализации с индустриальными партнерами;
- создание благоприятных условий развития научно-инновационной деятельности Университета и привлечение молодых ученых, обучающихся к выполнению научных исследований;
- содействие созданию результатов интеллектуальной деятельности и их практическому внедрению; повышение публикационной активности обучающихся и сотрудников Университета;
- концентрация вузовской науки на перспективных, конкурентоспособных научных исследованиях в рамках приоритетных направлений развития медицинской науки, приоритетных направлений развития науки и техники в Российской Федерации, программы развития Университета;
- повышение инновационного потенциала научных исследований и разработок в Университете; создание условий для разработки и производ-

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	П СМК «О конкурсе на соискание внутренних ис- следовательских грантов «УНИВЕРСИТЕТСКИЙ НАУЧНЫЙ ГРАНТ»»	П СМК 230-2017	Лист 6 из 23
---------------------------------------	--	----------------	--------------

ства и наукоёмкой продукции, внедрения результатов интеллектуальной деятельности в реальный сектор экономики и практическую систему здравоохранения;

- содействие развитию международных связей, проведению совместных исследований и разработок с зарубежными партнерами.

## **5 Порядок организации конкурса**

5.1. Конкурс проводится ежегодно в соответствии с настоящим Положением. Объявление о начале конкурса и порядке его проведения публикуются на официальном сайте Университета до 30 апреля текущего года.

5.2. Экспертиза заявок осуществляется в течение не менее 30 календарных дней после окончания приема заявок.

5.3. Организационное и информационное сопровождение конкурса обеспечиваются проректором по научной, инновационной и международной деятельности, отделом инновационных проектов и международных связей, центром информационных технологий Университета.

### **5.4. Экспертный совет**

5.4.1. Для подготовки и проведения конкурсов по грантам, а также осуществления контроля целевого использования средств, выделенных по грантам, в Университете организуется деятельность экспертного совета, который возглавляет проректор по научной, инновационной и международной деятельности Университета.

5.4.2. В компетенцию экспертного совета входит:

- дополнительный отбор экспертов (при необходимости привлечение экспертов сторонних организаций);
- прием и экспертиза заявок, поданных на конкурс;
- представление ученому совету Университета проекта Грантовой программы на календарный год;
- экспертиза отчетов по грантам.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	П СМК «О конкурсе на соискание внутренних ис- следовательских грантов «УНИВЕРСИТЕТСКИЙ НАУЧНЫЙ ГРАНТ»»	П СМК 230-2017	Лист 7 из 23
---------------------------------------	--	----------------	--------------

- определение порядка разрешения разногласий между Университе-  
том и Грантополучателем, между Грантополучателем и Экспертами.

5.4.3. При необходимости экспертный совет имеет право вносить  
изменения в форме приложений к настоящему Положению.

#### 5.5. Порядок формирования Программы грантов

5.5.1. По результатам экспертных заключений Экспертного совета  
формируется Программа грантов, которая утверждается ученым советом Уни-  
верситета. На основании решения ученого совета издается приказ о реализации  
Программы внутренних научных грантов Университета на календарный год.

5.5.2. Программа грантов представляет перечень Номинаций гран-  
тов и видов проектов, объемов финансирования, с указанием руководителей и  
(или) исполнителей каждого проекта.

#### **5.5.3. Номинации грантов:**

- Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы (далее  
НИР, НИОКР);
- Издательский грант - грант, направленный на издание монографии  
(не более 10 монографий в год).

Тематика грантов должна быть направлена на продвижение инновацион-  
ной деятельности, решение как фундаментальных, так и прикладных научно-  
исследовательских задач, имеющих выход на практическое здравоохранение,  
разработку технологий и изделий медицинского назначения.

#### 5.6. Экспертиза проектов и принятие решений по итогам конкурса

5.6.1. Заявки, поступившие на конкурс, проходят экспертизу. Экс-  
пертизу заявок осуществляет Экспертный совет.

5.6.2. Состав экспертной комиссии формируется из числа наиболее  
квалифицированных представителей профессорско-преподавательского состава  
Университета с учетом тематики поданных заявок и утверждается приказом  
ректора по представлению проректора по научной, инновационной и междуна-

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	П СМК «О конкурсе на соискание внутренних ис- следовательских грантов «УНИВЕРСИТЕТСКИЙ НАУЧНЫЙ ГРАНТ»»	П СМК 230-2017	Лист 8 из 23
---------------------------------------	--	----------------	--------------

родной деятельности. Допускается включение в состав Экспертного совета сотрудников других образовательных и научных организаций в качестве независимых экспертов. В состав экспертной комиссии не могут быть включены участники конкурса.

5.6.3. Председателем Экспертного совета является проректор по научной, инновационной и международной деятельности.

5.6.4. В ходе экспертизы производится оценка научных достоинств проекта, целесообразности проведения работ за счет средств Университета, возможности выполнения проекта в установленные сроки и обоснованности сметы расходов.

5.6.5. Экспертный совет вправе отклонить заявку. Основаниями для отклонения заявки могут явиться: нарушение требований к оформлению заявки, недостаточная обоснованность актуальности и научной новизны предлагаемых подходов и ожидаемых результатов, практического значения научного исследования, инновационного потенциала и/или перспектив коммерциализации его результатов.

5.6.6. К компетенции экспертов относятся следующие вопросы:

- экспертиза заявки, подготовка экспертного заключения;
- обоснование целесообразности финансирования представленного на конкурс проекта;
- экспертиза отчетов Грантополучателей;
- подготовка рекомендаций и обобщений по итогам исполнения грантов.

## 5.7. Организация НИР по внутривузовским научным грантам

5.7.1. На основании решения ученого совета Университета издается приказ об утверждении грантовой программы.



ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	П СМК «О конкурсе на соискание внутренних ис- следовательских грантов «УНИВЕРСИТЕТСКИЙ НАУЧНЫЙ ГРАНТ»»	П СМК 230-2017	Лист 9 из 23
---------------------------------------	--	----------------	--------------

5.7.2. Финансирование проектов НИР и НИОКР начинается после издания приказа ректора и подписания договора о выполнении работ на средства гранта между Университетом и Грантополучателем. Финансирование издательского гранта не предусмотрено. Монографии прошедшие конкурсный отбор включаются в план научно-исследовательской деятельности Университета (Раздел VI. План издательской деятельности. п.6.1. Монографии) и **издаются Университетом** в течении календарного года.

5.7.3. Учет и контроль за использованием финансовых средств, выделяемых на конкретные проекты, **осуществляется Экспертным советом** и экономическим управлением Университета.

5.7.4. Руководители проектов НИР и НИОКР по окончании срока выполнения проектов обязаны выступить с докладом на итоговой конференции и предоставить Экспертному совету научный отчет с результатами работ, рукопись статьи с результатами работ или скан-копию опубликованной статьи, иные документы, подтверждающие выполнение показателей, указанные в п.9. Технического задания. (Приложение Б).

5.7.5 Руководители издательских проектов обязаны предоставить Экспертному совету изданную монографию или оригинал-макет монографии.

5.7.6. На основании решения (заключения) Экспертного совета подписывается акт сдачи-приемки выполненных работ.

5.8. Сроки проведения конкурса, выполнения работ предоставления отчетности:

- Объявление о конкурсе не позднее 30 апреля текущего года.
- Подача заявок на участие проектов в Конкурсе на получение грантов не позднее 10 июня текущего года.
- Экспертиза заявок. Подведение итогов Конкурса. Подготовка проекта Грантовой программы не позднее 21 сентября текущего года.
- Рассмотрение и утверждение Грантовой программы на ученом совете Университета до 01 октября текущего года.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	П СМК «О конкурсе на соискание внутренних ис- следовательских грантов «УНИВЕРСИТЕТСКИЙ НАУЧНЫЙ ГРАНТ»»	П СМК 230-2017	Лист 10 из 23
---------------------------------------	--	----------------	---------------

- Выполнение НИР, НИОКР до 30 декабря следующего года.
- Предоставление отчета по НИР и НИОКР не позднее 15 февраля следующего года.

## **6 Условия участия в конкурсе**

6.1. В конкурсе могут принимать участие сотрудники Университета из числа профессорско-преподавательского состава, научных работников, а также лица, обучающиеся в Университете.

6.2. Конкурс может проводиться между отдельными учеными или научными коллективами.

6.3. Проект может быть представлен на Конкурс отдельным сотрудником или временными научными коллективами, объединившимися в коллектив на период выполнения проекта.

6.4. Для участия в конкурсе необходимо подать в отдел инновационных проектов и международных связей:

6.4.1. По номинации НИР и НИОКР необходимо подать заявку на бумажном носителе в 2-х экземплярах и электронном носителе, оформленную согласно Приложению А настоящего Положения, неотъемлемой частью заявки являются: техническое задание, календарный план НИР, смету предполагаемых расходов, целевые индикаторы, сведения об исполнителях (Приложения Б, В, Г, Д):

6.4.2. По номинации Издательский грант необходимо подать заявку - на бумажном носителе в 2-х экземплярах и электронном носителе, оформленную согласно Приложению Е настоящего Положения, а также предоставить один экземпляр рукописи научного труда (монографии) на бумажном и электронном носителях.

6.5. Материалы заявки не должны содержать сведений, составляющих государственную тайну и иную охраняемую законом тайну, а также конфиденциальной информации служебного характера.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	П СМК «О конкурсе на соискание внутренних ис- следовательских грантов «УНИВЕРСИТЕТСКИЙ НАУЧНЫЙ ГРАНТ»»	П СМК 230-2017	Лист 11 из 23
---------------------------------------	--	----------------	---------------

6.6. Представленные на конкурс материалы не возвращаются. Не допускаются изменения в поданных и зарегистрированных для участия в конкурсе проектах.

6.7. Университет устанавливает минимальные плановые требования по выполнению НИР, НИОКР: предоставление научного отчета; устный доклад с результатами НИР, НИОКР; рукопись статьи или скан-копия статьи. Требования по выполнению Издательского гранта: издание монографии, монография или оригинал-макет монографии.

6.8. Повторное участие в конкурсе возможно при условии завершения предыдущего проекта и утверждения соответствующего отчета и результатов НИР.

## **7 . Финансирование грантов**

7.1. Грант предоставляется на срок не более одного календарного года.

7.2. Грант, предоставляемый Грантополучателю или группе Грантополучателей, может быть направлен на приобретение оборудования, реактивов, расходных материалов, лабораторных животных, канцелярских расходов, услуги сторонних организаций, связанные с выполнением работ и достижением заданных индикаторов.

7.3. Стимулирующие надбавки исполнителю (исполнителям) проектов выплачиваются единовременно по итогам завершения работ и результатам экспертизы (в рамках эффективного контракта).

7.4. При необходимости использования дорогостоящего оборудования для реализации исследований по гранту возможно его приобретение вне сметных статей при условии высокой значимости выполняемых работ для повышения научного потенциала Университета (по согласованию с руководством и при наличии финансовой возможности).

7.5. Грант финансируется из средств от приносящей доход предпринимательской деятельности Университета.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	П СМК «О конкурсе на соискание внутренних ис- следовательских грантов «УНИВЕРСИТЕТСКИЙ НАУЧНЫЙ ГРАНТ»»	П СМК 230-2017	Лист 12 из 23
---------------------------------------	--	----------------	---------------

7.6. Грантополучатель заключает с Университетом Договор о выполнении проекта в установленной форме. Грантополучатели не могут использовать грант на: осуществление предпринимательской деятельности и оказание помощи коммерческим организациям; осуществление деятельности, напрямую не связанной с целями, на которые предусмотрены гранты; поддержку политических партий и кампаний; проведение митингов, демонстраций, пикетирований; приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами.

7.5. Экспертный совет вправе корректировать планируемый объем финансирования каждого научного проекта с учетом целей, задач и объема расходов, необходимых для реализации проекта. В случае несогласия соискателя с решением экспертов заявка отклоняется. Размер финансирования гранта утверждается приказом ректора Университета.

7.6. Решение Экспертного совета о нецелевом использовании гранта Университета является основанием для расторжения договора и приостановлении финансирования проекта.

7.7. Материальные ценности, приобретенные на средства гранта, являются собственностью Университета.

## **8. Результаты научно-исследовательской работы и исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности**

8.1. Условием предоставления финансовой поддержки университета является обязательство соискателей по выполнению всех заявленных показателей (индикаторов) проекта, планируемых результатов НИР, отраженных в календарном плане работ и техническом задании.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	П СМК «О конкурсе на соискание внутренних ис- следовательских грантов «УНИВЕРСИТЕТСКИЙ НАУЧНЫЙ ГРАНТ»»	П СМК 230-2017	Лист 13 из 23
---------------------------------------	--	----------------	---------------

8.2. При публикации результатов НИР Грантополучатель обязан указать в публикациях, что исследование проведено при финансовой поддержке в рамках университетского научного гранта.

8.3. Исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в ходе выполнения научного проекта принадлежит Университету, если в договоре между Грантополучателем и Университетом не предусмотрено иное.

8.4. Право авторства на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в ходе выполнения НИР, принадлежит исполнителю (автору) проекта.

8.5. Руководитель проекта, несет ответственность за качество, соблюдение сроков выполнения работ по проекту, целевое использование выделенных средств.

8.6. В рамках текущего контроля выполнения проекта председатель Экспертного совета имеет право неоднократно на любой стадии работ потребовать у руководителя проекта представить промежуточный отчет о ходе его реализации.

8.7. По решению Экспертного совета выполнение и финансирование проекта могут быть прекращены досрочно в случае досрочного выполнения плана работ и получения запланированных результатов, открывшейся в ходе работ очевидной бесперспективности продолжения исследований, невозможности получения запланированных результатов.

8.8. В случае непредставления руководителем НИР без уважительных причин необходимых отчетных материалов в установленный срок, некачественного выполнения работ, выявления нарушений в целевом расходовании средств гранта, решением Экспертного совета руководитель проекта может быть заменен, выполнение и финансирование НИР может быть прекращено или приостановлено.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	П СМК «О конкурсе на соискание внутренних ис- следовательских грантов «УНИВЕРСИТЕТСКИЙ НАУЧНЫЙ ГРАНТ»»	П СМК 230-2017	Лист 14 из 23
---------------------------------------	--	----------------	---------------

8.9. Освобожденные руководители и исполнители НИР лишаются права участвовать в конкурсах на соискание внутренних исследовательских грантов Университета на срок до трех лет.

8.10. В случае нецелевого использования средств, предоставленных по гранту, Грантополучатель обязан вернуть выделенные средства Грантодателю в течение года.

## **9. Заключительные положения**

9.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора Университета.

9.2 В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением ученого совета Университета и вводятся в действия приказом ректора Университета.

Начальник отдела инновационных  
проектов и международной деятельности

Е.Г. Ревкова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной, инновационной  
и международной деятельности

С.Н. Лященко

Представитель руководства по качеству

Т.В. Чернышева

Руководитель экономического управления

Л.М. Шаборшина

Начальник юридического отдела

Е.М. Бютнер

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	П СМК «О конкурсе на соискание внутренних ис- следовательских грантов «УНИВЕРСИТЕТСКИЙ НАУЧНЫЙ ГРАНТ»»	П СМК 230-2017	Лист 15 из 23
---------------------------------------	--	----------------	---------------

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	П СМК «О конкурсе на соискание внутренних ис- следовательских грантов «УНИВЕРСИТЕТСКИЙ НАУЧНЫЙ ГРАНТ»»	П СМК 230-2017	Лист 16 из 23
---------------------------------------	--	----------------	---------------

Приложение А

ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный медицинский университет» Министер-  
ства здравоохранения Российской Федерации

**ЗАЯВКА**  
**на участие в конкурсе внутренних научных грантов**  
**201\_\_ года**

1. Номинация конкурса: Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы (НИР, НИОКР)
2. Вид гранта: \_\_\_\_\_  
(фундаментальное исследование, прикладное исследование, разработка, направленная на создание научно-технологических основ в секторе прикладных исследований и разработок. ОКР)
3. Научная платформа, критическая технология (при наличии)
4. Тема проекта (тема исследования)
5. Структурное подразделение Университета:
6. Научный руководитель: \_\_\_\_\_  
(руководитель временного коллектива, руководитель исполнителя для персональной заявки; Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)
7. Срок выполнения проекта: (январь - ноябрь календарного года)
8. Запрашиваемая сумма финансирования:

Неотъемлемой частью Заявки являются:

Техническое задание (Приложение Б)

Календарный план выполнения работ по проекту (Приложение В)

Смета расходов (Приложение Г)

Список исполнителей (Приложение Д)



ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	П СМК «О конкурсе на соискание внутренних ис- следовательских грантов «УНИВЕРСИТЕТСКИЙ НАУЧНЫЙ ГРАНТ»»	П СМК 230-2017	Лист 17 из 23
---------------------------------------	--	----------------	---------------

Руководитель проекта: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись руководителя, дата

Зарегистрировано « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка

Приложение Б

### ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение **научно-исследовательской работы** по теме:

« \_\_\_\_\_ »,

финансируемой из средств

ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный медицинский университет»

1. Цель выполнения работы
2. Основные задачи работы
3. Научная новизна
4. Практическая значимость и предполагаемое использование (внедрение) результатов проекта
5. Краткое описание предлагаемого научного исследования
6. Ожидаемые результаты
7. Порядок приемки работ: по акту выполненных работ
8. Перечень документации, подлежащей к оформлению и сдаче:  
научный отчет, презентация результатов НИР для доклада на итоговой конференции, рукопись статьи или скан-копия опубликованной статьи, копии иных документов подтверждающие выполнение показателей, указанные в п.9 (показатели проекта выполнения работы)
9. Показатели (индикаторы) выполнения работы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя, Ед.
1.	Статьи и (или) рукопись статьи в том числе:	
1.1.	Число публикаций по результатам проекта в изданиях Перечня ВАК, не менее*	
1.2.	Число публикаций по результатам проекта в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus или в базе данных "Сеть науки" (WEB of Science), обеспечивающем продвижение результатов проекта, не менее*	
2.	Монография	
3.	Число патентных заявок, поданных по результатам исследований и разработок	

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	П СМК «О конкурсе на соискание внутренних ис- следовательских грантов «УНИВЕРСИТЕТСКИЙ НАУЧНЫЙ ГРАНТ»»	П СМК 230-2017	Лист 18 из 23
---------------------------------------	--	----------------	---------------

4.	Число результатов интеллектуальной деятельности (РИД), планируемых к получению при выполнении работы, в том числе	
4.1.	РИД, подлежащие постановке на учет как нематериальные активы (патент на изобретение, полезную модель, промышленный образец; свидетельство о регистрации программ ЭВМ, базы данных)	
4.2.	РИД, обеспечивающие Получателю гранта Университету возможность исключительного положения на рынках продукции (товаров, услуг) и (или) технологий, заключения лицензионных соглашений	
5.	Количество мероприятий по демонстрации и популяризации результатов и достижений науки, на которых представлены результаты проекта (доклады на конференциях, симпозиумах и т.д.)	
6.	Число диссертаций на соискание ученых степеней, запланированных по теме проекта	
7.	Акт(ы) внедрения**	
8.	Другое (методические рекомендации, учебные пособия и другие материалы, предназначенные для широкого использования и другой документации, представляемой по окончании работы)	

*\*указать количество и наименование журнала, в котором планируется издание статьи*

*\*\*внедрение результатов проекта подтверждается актами о внедрении*

Руководитель проекта

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	П СМК «О конкурсе на соискание внутренних ис- следовательских грантов «УНИВЕРСИТЕТСКИЙ НАУЧНЫЙ ГРАНТ»»	П СМК 230-2017	Лист 19 из 23
---------------------------------------	--	----------------	---------------

Приложение В

### Календарный план выполнения проекта

Наименование эта- пов выполнения работы	Сроки выполнения работы	Планируемые научные результаты	Отчетная научно- техническая доку- ментация
1.	До 15.06.201__ г 1-2 кварталы 20__ г.		Аннотированный отчет с указанием достигнутых науч- ных результатов и показателей из <i>п.б., п 9 Техниче- ского задания</i>
2.	До 30.01.201__ г 3-4 кварталы 20__ г.		Научный отчет, презентация докла- да, <i>в том числе пере- чень показателей из п.б., п.9 Техни- ческого задания</i>

До 15.06.201\_\_ г. и до 30.01.201\_\_ г. руководитель НИР должен в установленном по-  
рядке представить Экспертному совету отчетную научно-техническую документацию в со-  
ответствии с Техническим Заданием, требованиями ГОСТ 15.101-98 и ГОСТ 7.32-2001.

Руководитель проекта

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	П СМК «О конкурсе на соискание внутренних ис- следовательских грантов «УНИВЕРСИТЕТСКИЙ НАУЧНЫЙ ГРАНТ»»	П СМК 230-2017	Лист 20 из 23
---------------------------------------	--	----------------	---------------

Приложение Г

### Смета расходов

№ п/п	Наименование статей расходов	Сумма, в тыс. руб.
1	Материальные расходы, непосредственно связанные с выполнением работ по проекту, в том числе	
1.1.	Приобретение специального оборудования для непосредственного выполнения работ по проекту	
1.2.	Приобретение реактивов (с указанием наименования и количества)	
1.3.	Приобретение лабораторных животных (с указанием наименования и количества)	
1.4.	Прочие расходы, непосредственно связанные с выполнением проекта (например, связанные с содержанием животных, др. указать)	
2.	Услуги сторонних организаций (при наличии, с указанием перечня услуг)	
	Итого	

Руководитель проекта

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	П СМК «О конкурсе на соискание внутренних ис- следовательских грантов «УНИВЕРСИТЕТСКИЙ НАУЧНЫЙ ГРАНТ»»	П СМК 230-2017	Лист 21 из 23
---------------------------------------	--	----------------	---------------

Приложение Д

**Список исполнителей**

№	Ф.И.О	Категория (АУП, ППС, научный со- трудник, аспирант, студент) по основному месту работы	Место ра- боты, должность по основ- ному месту работы	Место работы, долж- ность по внутреннему совместительст- ву (при наличии)	Ученая сте- пень, ученое звание	Дата рож- дения

Перечень публикаций исполнителей проекта (*количество публикаций согласно п.6.3.Положения*):

Руководитель проекта

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	П СМК «О конкурсе на соискание внутренних ис- следовательских грантов «УНИВЕРСИТЕТСКИЙ НАУЧНЫЙ ГРАНТ»»	П СМК 230-2017	Лист 22 из 23
---------------------------------------	--	----------------	---------------

Приложение Е

**ЗАЯВКА**  
**на участие в конкурсе внутренних научных грантов**  
**20\_\_ года**

1. Номинация конкурса: **Издательский грант**
2. Вид гранта: издание **монографии**
3. Монография «\_\_\_\_\_»
4. Научная проблема на анализ, обобщение результатов по которой направлен издательский проект (монография)
5. Актуальность издания монографии с точки зрения формирования новых и развития существующих направлений и расширения возможностей практического применения научных результатов
6. Круг читателей, на которых рассчитана монография
7. Информация об авторе (авторском коллективе) монографии:  
(*Ф.И.О., ученые степени, ученые звания, место и должность работы*)
8. Объем научного труда в авторских листах с учетом иллюстраций: \_\_\_\_\_  
(*один авторский лист равен 4000 знаков*)
9. Количество и тип иллюстраций  
(*черно-белые, цветные, фото, рисунки, др.*)
10. Срок подготовки рукописи к изданию \_\_\_\_\_
11. Планируемый тираж \_\_\_\_\_

**Сумма финансирования: не указывается**

ФИО автора (соавтора) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись расшифровка подписи, дата

ФИО автора (соавтора) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись расшифровка подписи, дата

.....

Зарегистрировано «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

\_\_\_\_\_  
Подпись Расшифровка



ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	П СМК «О конкурсе на соискание внутренних ис- следовательских грантов «УНИВЕРСИТЕТСКИЙ НАУЧНЫЙ ГРАНТ»»	П СМК 230-2017	Лист 24 из 23
---------------------------------------	--	----------------	---------------

### Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер приказа	Текст изменения	Подпись	Дата изменения
1.		<p>5.8. Сроки проведения конкурса, выполнения работ предоставления отчетности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Объявление о конкурсе не позднее 30 апреля текущего года.</li> <li>- Подача заявок на участие проектов в Конкурсе на получение грантов не позднее 10 июня текущего года.</li> <li>- Экспертиза заявок. Подведение итогов Конкурса. Подготовка проекта Грантовой программы не позднее 21 сентября текущего года.</li> <li>- Рассмотрение и утверждение Грантовой программы на ученом совете Университета до 01 октября текущего года.</li> <li>- Выполнение НИР, НИОКР до 30 декабря следующего года.</li> <li>- Предоставление отчета по НИР и НИОКР не позднее 15 февраля следующего года.</li> </ul> <p>6.4. Для участия в конкурсе необходимо подать в отдел инновационных проектов и международных связей:</p> <p>6.4.1. По номинации НИР и</p>		



ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	П СМК «О конкурсе на соискание внутренних ис- следовательских грантов «УНИВЕРСИТЕТСКИЙ НАУЧНЫЙ ГРАНТ»»	П СМК 230-2017	Лист 25 из 23
---------------------------------------	--	----------------	---------------

		<p>НИОКР необходимо подать заявку на бумажном носителе в 2-х экземплярах и электронном носителе, оформленную согласно Приложению А настоящего Положения, неотъемлемой частью заявки являются: техническое задание, календарный план НИР, смету предполагаемых расходов, целевые индикаторы, сведения об исполнителях (Приложения Б, В, Г, Д).</p> <p>6.4.2. По номинации Издательский грант необходимо подать заявку - на бумажном носителе в 2-х экземплярах и электронном носителе, оформленную согласно Приложению Е настоящего Положения, а также предоставить один экземпляр рукописи научного труда (монографии) на бумажном и электронном носителях.</p>		