

государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Оренбургская государственная медицинская академия»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
ГБОУ ВПО ОрГМА Минздрава России

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ГБОУ ВПО ОрГМА  
Минздрава России  
\_\_\_\_\_ В.М. Боев  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ**

### **Клиника адаптационной терапии**

**ПП СМК 87 – 5.5 – 234 – 2013**

Введено в действие приказом  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г  
Всего листов \_\_\_\_\_

Оренбург 2013

ГБОУ ВПО ОрГМА Минздрава России	ПП СМК «Клиника адаптационной терапии»	ПП СМК 87 – 5.5 - – 234 - 2013	Лист 2 из 13
---------------------------------------	---	-----------------------------------	--------------

### Содержание:

1 Общие положения.....	3
2 Структура.....	4
3 Цель, предмет деятельности и задачи.....	4
4 Функции.....	5
5 Права.....	6
6 Финансирование, учет и отчетность, и имущество клиники.....	6
7 Управление клиникой.....	7
8 Взаимоотношения (служебные связи).....	8
9 Ответственность.....	10

ГБОУ ВПО ОрГМА Минздрава России	ПП СМК «Клиника адаптационной терапии»	ПП СМК 87 – 5.5 - – 234 - 2013	Лист 3 из 13
---------------------------------------	---	-----------------------------------	--------------

## **1 Общие положения**

- 1.1 Настоящее Положение о Клинике адаптационной терапии Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Оренбургская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Клиника Академия) разработано в соответствии Государственной программой развития здравоохранения Российской Федерации, утверждённой Распоряжением Правительства РФ № 2511-р от 24 декабря 2012 года., государственной программой Российской Федерации «Развитие науки и технологий», утверждённой распоряжением Правительство Российской Федерации от 20 декабря 2012 г. № 2433-р
- 1.2 Настоящее Положение определяет цель, предмет деятельности, задачи, функции, права, ответственность Клиники, а также взаимодействие с другими подразделениями Академии и сторонними организациями.
- 1.2 Клиника является структурным подразделением Академии.
- 1.3 Клиника создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Учёного совета Академии.
- 1.4 Клиника непосредственно подчиняется проректору по научной и клинической работе.
- 1.5 В своей деятельности Клиника руководствуется:
- действующим законодательством Российской Федерации;
  - нормативно-правовыми актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;
  - Уставом Академии;
  - коллективным договором;
  - Руководством по качеству Академии;
  - правилами внутреннего трудового распорядка;
  - решениями Ученого Совета;
  - приказами ректора;
  - настоящим Положением.
- 1.6 Место нахождения Клиники: 460018, Российская Федерация, Оренбургская область, г.Оренбург:
- 1.6.1 ул. Спартаковская, №73: клиничко-диагностическое отделение, клиничко-диагностическое педиатрическое отделение, дневной стационар №1, дневной стационар №2, отделение лабораторной диагностики, физиотерапевтическое отделение, бюро судебно-медицинской экспертизы;
- 1.6.2 ул. Невельская 26а: стоматологическое отделение;
- 1.6.3 ул. Бр.Коростелевых,62: амбулаторное отделение психотерапевтических методов лечения;
- 1.6.4 ул. Советская/ул.М.Горького/пер.Дмитриевский, №6/45/7: отделение лабораторной диагностики;
- 1.6.5 пр. Парковый 7: бюро судебно-медицинской экспертизы.

ГБОУ ВПО ОрГМА Минздрава России	ПП СМК «Клиника адаптационной терапии»	ПП СМК 87 – 5.5 - – 234 - 2013	Лист 4 из 13
---------------------------------------	---	-----------------------------------	--------------

1.7           Официальное наименование Клиники:  
полное: Клиника адаптационной терапии Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Оренбургская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации;

сокращенное: Клиника ОрГМА.

1.8           Положение вступает в силу с момента утверждения приказом ректора Академии и действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового Положения).

Структура, профиль и мощность коечного фонда Клиники устанавливаются Учредителем - Министерством здравоохранения Российской Федерации исходя из существующей потребности населения в медицинской помощи и необходимости проведения учебно-методической и научно-исследовательской работ.

## **2 Структура**

2.1 Структуру и штатную численность Клиники, а также изменения к ним утверждает ректор Академии.

Схема организационной структуры Клиники представлена в Приложении А.

2.2 В случае необходимости в составе Клиники могут быть организованы иные отделения, которые создаются по приказу ректора на основании решения Ученого Совета.

## **3 Цель, предмет деятельности и задачи**

3.1.   Целями создания Клиники являются:

- организация взаимоотношения между Академией, медицинскими и научными организациями, организациями-производителями лекарственных препаратов и медицинских изделий, аптечными организациями, судебно-экспертными учреждениями и иными организациями, осуществляющими деятельность в сфере охраны здоровья граждан, определяются с учетом потребности населения в медицинской помощи, задач научно-исследовательского, лечебного и педагогического процессов на основании договоров о совместной деятельности.

- оказание взрослому и детскому населению специализированной, в т.ч. высокотехнологичной медицинской помощи, с использованием научного и творческого потенциала профессорско-преподавательского состава Академии;

- развитие передовых лечебно-диагностических технологий (высокотехнологичной помощи) и внедрение результатов научных исследований сотрудников Академии в медицинскую практику;

- совершенствование подготовки врачебных кадров.

3.2.   Предметом деятельности Клиники является оказание амбулаторно-поликлинической и стационарной, психотерапевтической, стоматологической ме-

ГБОУ ВПО ОрГМА Минздрава России	ПП СМК «Клиника адаптационной терапии»	ПП СМК 87 – 5.5 - – 234 - 2013	Лист 5 из 13
---------------------------------------	---	-----------------------------------	--------------

дицинской помощи, внедрение научно-исследовательских разработок, совершенствование методов подготовки медицинских работников.

3.3. Основными задачами Клиники являются:

- оказание высококвалифицированной специализированной медицинской помощи населению;
- оказание высокотехнологичной медицинской помощи;
- создание условий для организации и проведения с учетом современных требований учебно-педагогического процесса по подготовке медицинских кадров отрасли, в соответствии государственными образовательными стандартами в установленных в Академии формах и видах;
- обеспечение условий для проведения научно-исследовательской деятельности, разработок и внедрения высокоэффективных современных медицинских технологий.

## 4 Функции

4.1. Основные функции Клиники:

- Проведение клинических лечебно-диагностических и профилактических мероприятий.
  - Оказание консультативной и лечебно-профилактической помощи населению г. Оренбурга, области и субъектам РФ, ближнего и дальнего зарубежья.
  - Внедрение современных методов диагностики и лечения, новой медицинской техники и аппаратуры, лекарственных средств.
  - Проведение профилактических осмотров работников предприятий и организаций, учащихся высших и средних учебных заведений, работников и учащихся других организованных коллективов с одновременным осуществлением лечения выявленных больных.
  - Консультации и амбулаторное лечение лиц, обратившихся самостоятельно или по направлению из поликлиник.
  - Проведение мероприятий по профилактике психических, психосоматических и наркологических заболеваний среди населения и оказание квалифицированной амбулаторно-поликлинической психиатрической, наркологической, психотерапевтической и клинико-психологической помощи населению.
  - Профилактические мероприятия по сохранению индивидуального и общественного здоровья.
  - обучение студентов, повышение квалификации и подготовка медицинских работников; по всем формам получения образования (очной, очно-заочной, заочной), предусмотренных учебными планами.
  - Выполнение функции клинической базы для осуществления научных исследований в соответствии с планами научно-исследовательских работ Академии, проведения клинических испытаний лекарственных средств и предметов медицинского назначения.

ГБОУ ВПО ОрГМА Минздрава России	ПП СМК «Клиника адаптационной терапии»	ПП СМК 87 – 5.5 - – 234 - 2013	Лист 6 из 13
---------------------------------------	---	-----------------------------------	--------------

- Сотрудничество с Российской академией медицинских наук, федеральными научно-исследовательскими и образовательными учреждениями, государственными органами и учреждениями здравоохранения.

- Санитарно-просветительная работа среди населения с использованием всех средств массовой информации (печать, телевидение, радиовещание и т.д.).

- Проведение научно-практических конференций, семинаров и «круглых столов».

4.2. Медицинская деятельность Клиники осуществляется на основе лицензии. Право осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает у Клиники с момента получения лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено действующим законодательством.

## **5 Права**

5.1. Для эффективного выполнения возложенных задач и функций Клиника наделена правами:

- Запрашивать и получать от структурных подразделений Академии сведения; справочные и другие материалы, документы необходимые для осуществления деятельности.

- Представлять в установленном порядке Академию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, иных учреждениях и организациях по вопросам, входящим в компетенцию Клиники.

- Использовать закрепленные за клиникой помещения по целевому назначению.

- Вести переписку с государственными и муниципальными органами по вопросам организации медицинской деятельности и лицензирования.

- Оказывать платные дополнительные медицинские услуги сверх основной медицинской деятельности, финансируемой за счет средств федерального бюджета, физических и юридическим лицам (заказчикам) на договорной основе, в соответствии с Положением о порядке выполнения и оказания платных работ и услуг по договорам возмездного характера с гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами и порядке расходования средств, полученных от этой деятельности, действующим в академии.

- Представлять руководству академии рекомендации по совершенствованию и улучшению оказания медицинской помощи населению.

- Участвовать в научно-технических и медицинских обществах, семинарах, конференциях, симпозиумах в качестве представителей Академии.

- Вносить вопросы на рассмотрение в повестку заседаний Ученого Совета Академии, готовить проекты соответствующих решений и приказов.

Перечисленные выше права реализуются главным врачом и другими работниками Клиники согласно их распределению, установленному в должностных инструкциях.

ГБОУ ВПО ОрГМА Минздрава России	ПП СМК «Клиника адаптационной терапии»	ПП СМК 87 – 5.5 - – 234 - 2013	Лист 7 из 13
---------------------------------------	---	-----------------------------------	--------------

## **6 Финансирование, учет и отчетность, имущество Клиники**

### **6.1. Источники финансового обеспечения Клиники:**

- средства федерального бюджета;
- средства получены от приносящей доход деятельности;
- благотворительные и целевые взносы, дары и добровольные пожертвования, переданное по завещанию имущество;
- средства, поступающие в счет оплаты медицинских услуг, в том числе по договорам медицинского страхования;
- средства, полученные в виде грантов на осуществление научной деятельности;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Бухгалтерский и налоговый учет и отчетность ведет бухгалтерия Академии в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина Российской Федерации от 01.12.10г. №157н и Налоговым кодексом Российской Федерации.

6.3. Клиника реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за Академией имущества на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Академии.

#### **6.3.1. Источники формирования имущества Клиники:**

- имущество, закрепленное за Академией на праве оперативного управления в порядке установленном законодательством Российской Федерации;
- имущество, приобретенное Академией за счет федерального бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- иные источники получения имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **6.3.2. При осуществлении права управления имуществом Клиника обязана:**

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

6.4. Средства, поступающие по договорам медицинского страхования, полученные Клиникой и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в распоряжение Клиники и учитываются на отдельном коде бюджетной классификации.

6.5. Списание основных средств осуществляется по согласованию с Учредителем – Минздравсоцразвития РФ.

ГБОУ ВПО ОрГМА Минздрава России	ПП СМК «Клиника адаптационной терапии»	ПП СМК 87 – 5.5 - – 234 - 2013	Лист 8 из 13
---------------------------------------	---	-----------------------------------	--------------

## **7 Управление Клиникой**

7.1. Руководство Клиникой осуществляется главным врачом.

7.2. Главный врач Клиники назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Академии.

7.3. Главный врач Клиники несет ответственность за организацию работы Клиники Академии.

7.4. Права и обязанности главного врача Клиники закрепляются в должностной инструкции, утверждаемой ректором Академии .

7.5. Главный врач Клиники имеет заместителей. Заместители назначаются на должность и освобождаются ректором Академии, по представлению проректора по научной и клинической работе.

7.6. Профессора, преподаватели, медицинские работники и научные сотрудники Академии:

7.6.1 Консультируют больных и определяют планы и тактику дальнейшего их обследования и лечения.

7.6.2 Организуют научно-практические конференции врачей, медицинского персонала клиники с привлечением специалистов других лечебно-профилактических, учебных и научных учреждений.

7.6.3. Разрабатывают новые методы диагностики, лечения и реабилитации больных, обеспечивают на приоритетных началах внедрение научных разработок в практику в соответствии с установленным порядком.

7.7. Обязанности персонала Клиники определяются должностными инструкциями.

## **8 Взаимоотношения**

Для выполнения функции и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, Клиника взаимодействует с:

8.1. Отделом менеджмента качества, лицензирования и аккредитации деятельности вуза:

8.1.1. Предоставления:

- отчета показателей эффективности деятельности за регламентированные промежутки (квартал, год и т.д.)

- документации СМК;

- отчетов по внутренним аудитам.

8.1.2. Получения:

- копии международных стандартов ГОСТ Р ИСО серии 9000;

- документации СМК;

- консультации в области СМК Академии;

- методической и консультативной помощи при разработке документации СМК подразделения.

8.2. Деканатами по вопросам медицинских осмотров и оздоровления студентов.

8.3. Отделом документационного обеспечения и контроля за исполнением



ГБОУ ВПО ОрГМА Минздрава России	ПП СМК «Клиника адаптационной терапии»	ПП СМК 87 – 5.5 - – 234 - 2013	Лист 9 из 13
---------------------------------------	---	-----------------------------------	--------------

документов по вопросам делопроизводства, организации учета, обработки и подготовки документов, приему и отправки корреспонденции, ведения архивного дела, проведения конференций.

8.4. Отделом аспирантуры, докторантуры и организации научных исследований по вопросам:

8.4.1. Предоставления:

- о тчета по научно-исследовательской работе Клиники;

8.4.2. Получения:

- документации о предстоящих конференциях, возможностях публикаций в журналах и сборниках;

- консультации по патентно-лицензионной деятельности Академии.

8.5. Отделом инновационных проектов и международных связей по вопросам инновационной, представительской деятельности Академии, международных связей.

8.6. Отделом закупок для государственных нужд и материально-технического снабжения по вопросам оснащения медицинским оборудованием, оргтехникой, канцелярскими принадлежностями и др.

8.7. Юридическим отделом по вопросам получения разъяснений действующего законодательства и порядка его применения, прошедших правовую экспертизу договоров, локальных актов Академии.

8.8. Бухгалтерией по вопросам расчета, своевременной выплаты заработной платы и т.п.

8.9. Планово-экономическим отделом по вопросам планирования и эффективного использования финансовых средств.

8.9.1. Предоставления: отчетов об оказании медицинских услуг

8.9.2. Получения:

- отчета по использованию бюджетных средств по Клинике ежемесячно

- отчета по использованию средств ОМС по Клинике ежемесячно

- отчета по использованию средств от платных услуг по Клинике ежемесячно

- по штатному расписанию Клиники.

8.10. С здравпунктом по вопросам медицинского обеспечения студентов Академии.

8.11 Отделом кадров по вопросам подбора кадров, контроля за производственной и трудовой дисциплиной.

## **9 Ответственность**

9.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение подразделением функций, предусмотренных настоящим Положением, несет главный врач Клиники.

9.2. На главного врача Клиники возлагается персональная ответственность за:

ГБОУ ВПО ОрГМА Минздрава России	ПП СМК «Клиника адаптационной терапии»	ПП СМК 87 – 5.5 - – 234 - 2013	Лист 10 из 13
---------------------------------------	---	-----------------------------------	---------------

- выполнение возложенных на подразделение задач и функций;
- правильность и полноту использования представленных прав и обязанностей;
- качество оказания амбулаторно-поликлинической и стационарной помощи;
- своевременное и правильное выполнение требований документов СМК;
- ведение делопроизводства в соответствии с действующим СТО 4 — 4.2 - 203 — 2010 — «Делопроизводство»;
- составление, утверждение и представление достоверной отчетности;
- обеспечение руководства Академии необходимой информацией по работе Клиники;
- своевременное, а также качественное исполнение документов и поручений ректора Академии;
- недопущение использования информации работниками Клиники в неслужебных целях;
- обеспечение сохранности имущества, находящегося в Клинике;
- соблюдение санитарно-эпидемиологического режима и трудового распорядка работниками Клиники.

9.3. Ответственность работников Клиники устанавливается должностными инструкциями.

Главный врач клиники  
Адаптационной терапии

Н.Н. Комаров

### **СОГЛАСОВАНО:**

Проректор по научной и клинической работе

Н.П. Сетко

Представитель руководства по качеству

А.Г. Сетко

Начальник отдела кадров

Е.Н. Бердникова

Начальник юридического отдела

Е.М. Бютнер

ГБОУ ВПО ОрГМА Минздрава России	ПП СМК «Клиника адаптационной терапии»	ПП СМК 87 – 5.5 - – 234 - 2013	Лист 11 из 13
---------------------------------------	---	-----------------------------------	---------------

**Приложение А**  
**Схема организационной структуры Клиники адаптационной терапии**





