**Информационное письмо для студентов по изучению дисциплины**

**«Медицинская сестра общей практики»**

**Уважаемые студенты факультета высшего сестринского образования, кафедры сестринского дела очной формы обучения с применением дистанционных технологий!!!** Вашему вниманию предоставляется информация по изучению дисциплины «Медицинская сестра общей практики»

 Дисциплина **«Медицинская сестра общей практики»** изучается в рамках программы подготовки бакалавра по направлению «Сестринское дело», является дисциплиной по выбору. Общая трудоемкость данной дисциплины 108 ч – 3 ЗЕ.

Перед началом изучения данной дисциплины Вы должны заполнить и прикрепить в Рабочей программе «Заявление о выборе элективной дисциплины» (форма заявления прикреплена), **обязательно с Вашей личной подписью.**

 Для успешного изучения данной дисциплины рекомендуется придерживаться следующего алгоритма:

1. Студент знакомится с алгоритмом изучения дисциплины.
2. Студент планирует бюджет времени для изучения данной дисциплины, корректирует свои планы в соответствии с рекомендуемым графиком изучения дисциплины.
3. Студент последовательно изучает теоретический материал каждой из тем, пользуясь дидактически обработанными электронными текстами теоретического методического материала и рекомендуемой литературой по данной дисциплине.
4. После изучения каждой темы модуля дисциплины студент выполняет задания по учебным модулям (Задания для рубежного контроля модулей 1, 2, 3 прикреплены в Рабочей программе данной дисциплины), после чего отправляет их преподавателю на проверку поочередно по модулям или одновременно несколько выполненных заданий (**задания одного модуля в одном файле**), обязательно прикрепив их в необходимой столице («окошке») Рабочей программы.
5. Студент заканчивает изучение дисциплины «Медицинская сестра общей практики» сдачей зачета в виде тестового контроля.
6. **Дисциплина состоит из 3-х Модулей, в каждый модуль входит:**
7. Теоретический материал для самостоятельного освоения обучающимися.
8. Вопросы для самоконтроля *(изучаются студентами самостоятельно).*
9. Задания для рубежного контроля.

*(выполняются письменно, оформляются по надлежащей форме, и прикрепляются в Рабочей программе дисциплины для проверки)*

Для прохождения дисциплины и получения **выполнения** Вам необходимо выполнить **«Задания для рубежного контроля » по модулям № 1, 2, 3.**

По каждому Модулю отдельно студент выполняет «Контрольные задания» оформляет их надлежащим образом (*Приложение 1. «Правила оформления работы». Приложение 2. «Титульные лист»*). И отправляет преподавателю для проверки.

1. **Алгоритм работы и прикрепления контрольных заданий:**

Весь необходимый материал по изучению данной дисциплины закреплен в вашем личном кабинете в разделе рабочей программы "Медицинская сестра общей практики"

1. *Внимательно ознакомившись с программой освоения данной дисциплины:*
* Изучите теоретический материал по каждому Модулю;
* Ответьте (устно) на вопросы для самоконтроля по каждому Модулю отдельно;
* Внимательно прочитайте «З**адания для рубежного контроля»** для выполнения (Контрольные вопросы, решение задач, тестовые задания), которые есть в каждом Модуле;
1. *Правильно оформив титульный лис, приступайте к письменному выполнению задания.*
* Выполнив задания, и правильно оформив их, Вы должны «закрепить» выполненные задания в информационную систему в Рабочую программу данной дисциплины;
* Задания для обязательного выполнения отмечены у Вас в колонке «выполнение» красным знаком «минус». Вам для закрепления указанных в данной колонке заданий, необходимо нажать на этот значок, и прикрепить необходимый файл задания. В случае успешного закрепления, в колонке выполнение появится зеленый знак «плюс»;

**В конце установленного срока прохождения дисциплины, Вам выставляется ВЫПОЛЕНИЕ.**

**ВСЕ ЗАДАНИЯ, ПРИНИМАЮТСЯ ТОЛЬКО В СРОКИ, УСТАНОВЛЕННЫЕ ДЕКАНАТОМ, И ОПРЕДЕЛЁННЫЕ РАСПИСАНИЕМ.**

**ПОСЛЕДНИЙ ДЕНЬ, КОГДА ВАШИ РАБОТЫ БУДУТ ПРИНИМАТЬСЯ И ПРОВЕРЯТЬСЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ, ЭТО ПОСЛЕДНИЙ ДЕНЬ ОКОНЧАНИЯ СРОКА САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.**

1. **Тренировочное и зачетное тестирование.**

***Зачетное тестирование по дисциплине Вы должны выполнить согласно учебному расписанию.***

**Допуском к зачетному тестированию по дисциплине является своевременное выполнение студентом ВСЕХ контрольных заданий и получения ВЫПОЛНЕНИЯ по дисциплине!!!!**

Для успешного прохождения зачетного тестирования рекомендуется пройти обучение **на тренировочном** **тестировании**.

**О процедуре и пробного тестирования, и зачетного тестирования все студенты будут дополнительно проинформированы.**

Надеюсь на плодотворное сотрудничество!

Желаю удачи!!!!

Доцент кафедры сестринского дела Дмитриева Марина Константиновна

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

 **Правила оформления контрольных заданий для проверки.**

Каждое задание подписывается, *например: «Контрольные вопросы по темам Модуля1»,*далее идет вопрос, затем ответ на данный вопрос. Задание, ответ на задание.

Оформление работы в первую очередь нужно начать с выставления полей на листе. ***Это делается следующим образом:***

 в документе Microsoft Office Word - "Разметка страницы" - "Поля" - "Настраиваемые поля" выставляем следующие значения

левое – 3,0 см.,

правое – 1.5 см.,

нижнее – 1,5 см.,

верхнее – 1,5 см

Потом нужно поставить нумерацию страниц, помните, титульный не нумеруется, но он считается первой страницей.

***Нумерация*** делается следующим образом: "Вставка" - "Номер страницы" - "Внизу страницы" - "Простой номер 2", нумерация внизу посередине.

***Абзац*** в тексте выставляйте в настройках 1,25 см., (выделите весь текст, по выделенному правой кнопкой мышки - Абзац... "первая строка" на 1,25 см., интервал - перед: 0 пт., после: 0 пт., междустрочный: 1.0 строки).

***Шрифт*** Times New Roman 12 или 14 пт.

Текст выравнивается по ширине.

Если Вами был скопирован текс с интернет источников, то Вам необходимо отредактировать его. Текст не должен выделяться по другому шрифту, буквами, цветом и заливкой.

За несоблюдения данных требований оценка будет снижаться. Если присланная Вами работа, будет иметь грубые нарушения, то она принята не будет!

 ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

Офрмление титульного листа контрольной работы

!

!

!

!

!

!

!

!

!

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования**

**«Оренбургский государственный медицинский университет»**

**Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Кафедра сестринского дела

**Задания для рубежного контроля по Модулю №\_\_**

**Дисциплины «Медицинская сестра общей практики»**

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество студента)

 \_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группы

 Проверил: Ф.И..О. преподавателя

 Оренбург 2021